

Política editorial

- Instrucciones sobre violación de la ética
- Plan para copia de seguridad
- Política de preservación digital
- Política social, gestión y editorial

Instrucciones sobre violación de la ética

Nuestra publicación pretende mantener unas estrictas pautas de persecución de la violación de la ética, así como cumplir con las correcciones y retracciones que puedan generarse.

Para ello se elaboran unas instrucciones claras y concisas de qué hacer ante una posible violación de la ética, corrección de errores u oportunidad de retracción:

- Detección de dicha violación
- Recepción de la denuncia a través de los canales publicados en la web: emails
- Elaboración de un Informe por parte de la dirección de la editorial
- Reunión urgente de Dirección y Comité Ético de la editorial
- Estudio del caso y toma de decisión de medidas a seguir
- Aplicación de las medidas acordadas

Las medidas que pueden llegar a tomarse según las denuncias y partes implicadas serían:

1. Publicaciones cuyos contenidos de forma desapercibida por la Dirección, Evaluadores y Comités de la Publicación, violaran los criterios éticos de la editorial; conllevarían desde la retirada de una publicación, la corrección de esta y/o una explícita retracción pública por parte del autor.
2. Autores que, por algún motivo de forma desapercibida por la Dirección, Evaluadores y Comités de la Publicación, violaran los criterios éticos de la editorial; conllevaría a la retirada de la publicación y una explícita retracción pública por parte de la dirección de la editorial.
3. Miembros de la editorial que, por algún motivo de forma desapercibida por la Dirección, Evaluadores y Comités de la Publicación, violaran los criterios éticos de la editorial; conllevaría la retirada de la publicación y una explícita retracción pública por parte de la dirección de la editorial.

Se entienden como supuestos de violación de los criterios éticos de Editorial UFV, cualquier tipo de plagio, fraude científico, invención, falsificación de datos, suplantación de personalidad, falsedad en los datos personales y académicos curriculares facilitados a la editorial, colaboración en actividades ilícitas consideradas ilegales y perseguidas por la ley y cualquier participación que atente contra los derechos humanos, la dignidad de la persona o que impliquen un alejamiento de la única finalidad de Editorial UFV es la de dar a conocer la investigación científica para el progreso y la mejora social, el conocimiento, la búsqueda de la verdad, sin ningún ánimo de lucro, con absoluta vocación de servicio.



Plan para copia de seguridad

Editorial UFV para garantizar la conservación de todos los contenidos de la publicación cuenta con un Plan para Copias, backup, que se realiza a través del servicio informático de la UFV de forma semanal.

Además, para dichos fines de preservación de contenidos la editorial está presente en diferentes repositorios y bases de datos.

Depósito y archivo

Los autores de la editorial realizan su depósito de contenidos a través de mail, posteriormente, tras realizar todo el proceso de evaluación y de edición, los contenidos son registrados por la propia editorial e identificados con su propio ISBN.

Política de preservación digital

La política de preservación digital, además de estar en ejemplares impresos y digitales en distintas plataformas, es guardar los ficheros en el ordenador del gestor y su copia de seguridad, se conservan también en el departamento de producción con su propia copia de seguirar, sirve, para garantizar el archivo y preservación de la producción científica de la publicación y también para la difusión y visibilidad de sus contenidos y resultados de la investigación de su comunidad científica.

Esta política de presencia permite por tanto que todas las evidencias científicas, datos y conclusiones hallados y elaborados en las investigaciones puedan ser puestos a disposición libre a nivel global.

Política de datos

Editorial UFV sigue una Política de publicaciones a la venta y libros en abierto, y está adherida a Creative Common para permitir la libre y gratuita lectura e intercambio de sus contenidos por parte de la comunidad internacional para fines de investigación, educativos y de difusión y progreso del conocimiento, siempre y cuando se respete el contenido sin cambiarse, se explicita el nombre de los autores, se reseñe el título y el resto de detalles bibliográficos y/o se incluya un enlace o una URL a Editorial UFV.

Política de metadatos

Editorial UFV además tiene una clara política de uso de metadatos, haciendo uso de palabras claves y de etiquetas.

Los metadatos facilitan información sobre el contexto de referencia de los datos presentes en cada investigación, y los relacionan con áreas de conocimiento y temáticas de interés, con la finalidad de facilitar su recuperación y hallazgo.



Política social, gestión y editorial

1 POLÍTICA DE ACCESO ABIERTO Y LA VENTA

Editorial UFV tiene dos tipos de publicación que abarcan todo el espectro de distribución.

Editorial UFV pertenece a UNE y, como miembro, pone a disposición del resto de los miembros todas sus publicaciones en abierto, fuera de ese ámbito las publicaciones se venden y algunas, pasado un período de carencia, se publican en abierto (Open Monograph Press) y trabaja bajo la licencia de Creative Commons, Attribution-Non Comercial y de Reconocimiento Internacional 4.0 (CC BY-NC 4.0) Esta licencia permite a otros entremezclar, ajustar y construir a partir de su obra con fines no comerciales, y aunque en sus nuevas creaciones deban reconocerle su autoría y no puedan ser utilizadas de manera comercial, no tienen que estar bajo una licencia con los mismos términos.

Se pueden copiar, usar, difundir, transmitir y exponer públicamente, cumpliendo los siguientes términos:

1.1 Citar la obra de manera adecuada, proporcionando un enlace a la licencia, URL de la página de Editorial UFV, en el número en el que está publicada la obra, especificando el nombre del autor/autores y editorial.

1.2 No serán usados con fines comerciales.

1.3 Está permitido a otros entremezclar, ajustar y construir a partir de su obra con fines no comerciales

2 DERECHOS DE AUTOR

2.1 Los derechos de edición son de la Universidad Francisco de Vitoria y es necesario su permiso para cualquier reproducción. Por este motivo los autores deberán firmar un acuerdo y declaración de no haber conflicto de intereses. Este es un requisito necesario para las publicaciones. En todo caso será necesario indicar la procedencia de cualquier reproducción total o parcial.

2.2 La UFV conserva los derechos patrimoniales (copyright) de las obras publicadas, y favorece y permite la reutilización de estas bajo la licencia de uso indicada en CREATIVE COMMONS

3 ARCHIVADO

3.1 Esta editorial utiliza diferentes repositorios nacionales como internacionales donde se aloja la publicación, como se ha indicado en el apartado de copia de seguridad.



4 CÓDIGO ÉTICO, COPE

Editorial UFV se adhiere a los criterios éticos de COPE (Comité de Ética de Publicaciones) y postula su membresía. El código ético de Editorial UFV se dirige a editores, revisores, autores y cualquier persona relacionada con la publicación. (Ver apartado específico para más información.)

5 PROCESO EDITORIAL

Editorial UFV sigue el proceso editorial de recepción de manuscritos, primera revisión formal y antiplagio, (uso de herramienta Turniting) primera admisión por la editorial (30 días), proceso de evaluación doble ciego por pares (90 días), posibles modificaciones por autores (15 días), corrección ortotipográfica (15 días), maquetación (10 días). A partir de su evaluación positiva por parte de los revisores, la publicación se considerará aceptada (se podrá solicitar un certificado). Los autores recibirán de forma anónima todos los informes de los revisores.

